

LBH Payroll AG ist ein junges, innovatives Schweizer Unternehmen im Bereich Payroll Outsourcing und Interimslösungen.

Zur Verstärkung von unserem Team suchen wir eine/n erfahrene/n und engagierte/n

Payroll Spezialist/in auf Abruf

Die Einsätze variieren zwischen ein paar wenigen Wochen und mehreren Monaten bei Voll - oder auch Teilzeit.

Ihr Aufgabenbereich

- Abwicklung der täglich anfallenden Arbeiten in der gesamten Saläradministration
- Unterstützung in Projekten / Parallel Lohnläufe / Testing / Prozessbearbeitung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder gleichwertiger Abschluss
- Mind. zwei Jahre Berufserfahrung in der Saläradministration
- Hohes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein, speditive, selbständige und exakte Arbeitsweise, ausgewiesenes Zahlenflair
- Kundenorientierung, Loyalität und Verantwortungsbewusstsein
- Reisebereitschaft. Die Einsätze erfolgen beim Kunden vor Ort
- Selbstverantwortung und ein gutes Durchhaltevermögen auch in hektischen Zeiten
- MS Office Kenntnisse
- Kenntnisse in SAP, Abacus, oder anderen Lohnsoftwareanbieter
- Freude an der Zusammenarbeit in einem Team
- Deutsche Muttersprache, gute Französischkenntnisse und/oder Englischkenntnisse in Wort und Schrift von Vorteil.

Wir bieten

Eine verantwortungsvolle, selbständige und abwechslungsreiche Tätigkeit mit der Möglichkeit, viele spannende Herausforderungen wahrzunehmen. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre komplette Bewerbung ausschliesslich per E-Mail an info@lbhpayroll.ch. Für allfällige Fragen steht Ihnen Frau Nadia Hediger 079 632 65 61 gerne zur Verfügung.